

**DOHODA
O ELEKTRONICKOM DORUČOVANÍ
DOKUMENTOV A ELEKTRONICKOM
HLASOVANÍ**

podľa § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky
zákoník v znení n.p. (ďalej len „dohoda“) medzi

Správca (mandatár):

BYTHOS s.r.o.

Sídlo: Československej armády č.25
974 01 Banská Bystrica

IČO: 36623059

Zápis v Obchodnom registri Okresného súdu
v Banskej Bystrici, oddiel Sro, vl.č. 8889/S

Vlastník bytu:

Meno, priezvisko:

Číslo bytu:

Adresa bytu:

Dátum narodenia:

E-mailová adresa:

Číslo mobilného telefónu:

**Čestne vyhlasujem , že som výlučný užívateľ
vyššie uvedenej emailovej adresy, ako tzv.
overenej, ktorá umožňuje jednoznačne
identifikovať totožnosť komunikujúcej osoby
vlastníka bytu/NP, uvedeného v záhlaví tejto
dohody, z ktorej budem vykonávať hlasovacie
právo vlastníka bytu/NP v písomnom hlasovaní
vlastníka bytu formou elektronického hlasovania
vrátane elektronického hlasovania na schôdzi
vlastníkov.**

(ďalej len „strany dohody“)

Článok I. Úvodné ustanovenia

1. Výklad pojmov na účely tejto dohody:
 - a) pod pojmom „zákon“ sa rozumie zákon č. 182/1993 Z.z. o vlastníctve bytov a nebytových priestorov v platnom znení,
 - b) pod pojmom „dokumenty“ sa rozumie: vyúčtovanie nákladov spojených s užívaním bytu, NP, za obdobie

uvedené vo vyúčtovaní, vyúčtovanie, rozúčtovania tepla, plán opráv v bytovom dome, predpis úhrad za užívanie bytu, NP, upomienky za predpísané a neuhradené plnenia, poplatky a príspevky, výzvy, pozvánka na schôdzu vlastníkov, oznámenie o písomnom hlasovaní, hlasovacia listina na elektronické a písomné hlasovanie, zmluva o výkone správy, a akékoľvek iné dokumenty, o ktorých zákon prípadne iný všeobecne záväzný právny predpis neustanovuje spôsob doručovania v listinnej podobe.

Článok II. Predmet dohody

1. Správca(mandatár)na základe žiadosti vlastníka a s jeho bezvýhradným súhlasom, ktoré sú prejavené podpísaním tejto dohody, zaväzuje doručovať vlastníkovi dokumenty elektronickým spôsobom na vlastníkom určenú e-mailovú adresu uvedenú v záhlaví tejto dohody a to za podmienok uvedených v tejto dohode. Tieto údaje (e-mailová adresa, číslo mobilného telefónu) budú použité aj pre účely elektronického písomného hlasovania, prípadne elektronického hlasovania na schôdzi vlastníkov.
2. Doručenie dokumentov vo forme e-mailovej správy na e-mailovú adresu vlastníka v celom rozsahu a s rovnakými právnymi účinkami nahrádza ich listinné doručovanie v zmysle zmluvy o výkone správy.
3. Dokumenty doručované na e-mailovú adresu vlastníka podľa tejto dohody sa považujú za doručené po troch dňoch od ich odoslania, aj keď si ich vlastník neprečítal a neoboznámil sa s ich obsahom.
4. Odo dňa nasledujúceho po doručení dokumentov vlastníkovi začínajú plynúť všetky zákonné, prípadne zmluvne dohodnuté lehoty.
5. Strany dohody prehlasujú a súhlasia, že správca(mandatár) je naďalej oprávnený doručovať vlastníkovi dokumenty spôsobom dohodnutým v zmluve o výkone správy, a že výber spôsobu doručovania je ponechaný na uvážení správcu(mandatára).

Článok III. Povinnosti zmluvných strán

1. Vlastník vyhlasuje, že k e-mailovej adrese uvedenej v tejto dohode má zriadený voľný a neobmedzený prístup a má vytvorené vhodné technické a softvérové podmienky na preberanie dokumentov zasielaných na túto e-mailovú adresu.
2. Správca nezodpovedá za nedoručenie, za oneskorené doručenie alebo za nesprávne doručenie dokumentov v elektronickej forme na e-mailovú adresu vlastníka v prípade, ak bol nedostatok doručenia spôsobený nedostatočným, nevhodným alebo nesprávnym technickým, softvérovým vybavením vlastníka.

3. Vlastník je zodpovedný za správnosť označenia e-mailovej adresy, na ktorú má správca zasielať vlastníčkovi dokumenty v zmysle tejto dohody.
4. V prípade zaslania šifrovaného dokumentu správcom, heslom na otvorenie súboru je ID kód bytu, uvedený na každom dokumente od správcu a je pre všetky dokumenty príslušného vlastníka bytu rovnaký.
5. ID kód bytu môže správca vlastníčkovi zaslať formou sms správy na mobilný kontakt uvedený v záhlaví tejto dohody.
6. Správca nezodpovedá za nedoručenie, za oneskorené doručenie alebo za nesprávne doručenie sms správy s heslom na mobilný kontakt označený vlastníčkom v prípade, ak bol nedostatok doručenia spôsobený na strane vlastníka..
7. Vlastník je povinný zabezpečiť utajenie hesla, chrániť ho pred stratou, odcudzením, modifikáciou, zneužitím, ďalej je povinný urobiť všetky opatrenia potrebné na zabránenie strate, odcudzenia, zneužitia modifikácie hesla neoprávnenou osobou. O tejto povinnosti je vlastník povinný poučiť každú osobu, ktorej heslo sprístupní.
8. Vlastník plne zodpovedá za prípadný únik alebo zneužitie jeho osobných údajov spôsobené, presmerovaním e-mailovej správy od správcu obsahujúcej dokumenty alebo iným technickým či ľudským pochybením na strane vlastníka.
9. Vlastník je povinný bez zbytočného odkladu oznámiť správcovi akúkoľvek zmenu e-mailovej adresy, na ktorú mu majú byť zasielané dokumenty v zmysle tejto dohody a to písomne alebo zaslaním e-mailovej správy správcovi na: bythos@bythos.sk. Odoslanie dokumentov správcom na poslednú známu e-mailovú adresu vlastníka sa považuje za riadne doručenie dokumentov.
10. Vlastník berie v celom rozsahu na vedomie, že obsahom záväzku v zmysle tejto dohody je aj spracovávanie a uchovávanie osobných údajov vlastníka zo strany správcu, a to najmä vo vzťahu k evidovaniu e-mailovej adresy vlastníka. Vlastník udeľuje pre účely tejto dohody svoj výslovný súhlas na spracovanie dotknutých osobných údajov o jeho osobe.

Článok IV. Záverečné ustanovenia

1. Táto dohoda je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, po jednom vyhotovení pre každú stranu dohody.
2. Táto dohoda nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu stranami dohody.
3. Táto dohoda zaniká dohodou strán alebo na základe výpovede danej ktoroukoľvek zo strán dohody. Výpoveď musí byť písomná a doručená druhej strane. Výpovedná lehota je 10 dní a začína plynúť deň nasledujúci po dni doručenia výpovede druhej strane dohody.

4. Ak by niektoré ustanovenia tejto dohody mali byť neplatnými už v čase jej uzavretia, alebo ak sa stanú neplatnými neskôr po uzavretí tejto dohody, nie je tým dotknutá platnosť ostatných ustanovení tejto dohody.
5. Strany dohody vyhlasujú, že táto dohoda je vyhotovená podľa slobodnej, vážnej, určite a zrozumiteľnej vôle strán dohody, ani jedna z nich ju neuzavrela v tiesni, ani za nápadne nevýhodných podmienok, ich zmluvná voľnosť nebolo obmedzená. Strany dohody si túto dohodu riadne prečítali, porozumeli jej obsahu a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpisujú.

V Banskej Bystrici, dňa 2.júla.2024

BYTHOS s.r.o. -1-
ČSA 25

974 01 Banská Bystrica

IČO: 366 23 059 IČ DPH: SK2021773457

Zap. OR OS BB Odd.: Sro. d.č. 8889/S

BYTHOS s.r.o.

.....
Nadežda Čemová , Milada Kalčevská konateľky

V Banskej Bystrici, dňa

.....
Podpis vlastníka bytu

V prípade, že súhlasíte s možnosťou zasielania dokumentov a hlasovania elektronicky, doručte jednu podpísanú dohodu s doplnenými kontaktnými údajmi do sídla našej spoločnosti > e_mailom, poštou alebo osobne.